

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KET	
		DEKAN	WAKIL DEKAN	KEPALA KANTOR	KASI UMUM	PELAKSANA	PRODI	KELENGKAPAN	WAKTU		OUTPUT
1	Ketua prodi mengajukan calon mahasiswa berprestasi ke fakultas							1. Surat pengantar 2. Karya tulis calon mahasiswa berprestasi 3. Dokumen prestasi	2 HARI	Daftar nama usulan	
2	Dekan mendisposisikan kepada WD3 untuk melakukan pemilihan mahasiswa berprestasi tingkat fakultas							1. Surat pengantar 2. Karya tulis calon mahasiswa berprestasi 3. Dokumen prestasi	15 menit	Daftar nama usulan	
3	WD3 membentuk panitia dan dewan juri pemilihan mahasiswa berprestasi							Daftar nama panitia dan dewan juri	1 HARI	Nama-nama panitia dan dewan juri	
4	Kepala Kantor mendisposisikan ke Kasi Umum Akademik dan Kemahasiswaan untuk membuat SK panitia dan dewan juri							Nama-nama panitia dan dewan juri	15 menit	SK panitia dan dewan juri	
5	Dewan juri melakukan seleksi terhadap calon mahasiswa berprestasi							Buku pedoman pemilihan mahasiswa berprestasi	1 HARI	Nama-namamahasiswa berprestasi	
6	Fakultas mengirimkan juara I untuk diikutsertakan pemilihan mahasiswa berprestasi tingkat Universitas Andalas							1. Surat pengantar 2. Karya tulis calon mahasiswa berprestasi 3. Dokumen prestasi mahasiswa	15 menit	Surat Pengantar ke Universitas	